

Wniosek o płatność / Sprawozdanie z realizacji Zadania wynikającego z projektu grantowego		
Nr konkursu	Numer i nazwa przedsięwzięcia	Potwierdzenie przyjęcia przez LGD (pieczęć)
		..... data przyjęcia, liczba załączników, podpis (wypełnia LGD)

Grantodawca

Grantobiorca

<p>_____</p> <p>nr wniosku / znak sprawy (nadany przez LGD w dniu składania)</p>
<b>I INFORMACJA DOTYCZĄCA RODZAJU PŁATNOŚCI</b>
1.1 Płatność pośrednia <input type="checkbox"/>
1.2 Płatność końcowa <input type="checkbox"/>

II IDENTYFIKACJA WNIOSKODAWCY (Wypełnia wnioskodawca)		
1. RODZAJ WNIOSKODAWCY		
1.1 Osoba fizyczna		
1.2 Osoba prawna		
1.3 jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną		
2. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY		
2.1 Nazwa/nazwisko		2.8 Numer NIP
2.2 Pierwsze imię	2.3 Drugie imię	2.9 Seria i nr dokumentu tożsamości
2.4 Obywatelstwo	2.5 Płeć <input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna	2.10 Nr KRS/Nr w rejestrze prowadzonym przez właściwy organ
2.6 PESEL	2.7 Numer identyfikacyjny	2.11 REGON
3. ADRES ZAMIESZKANIA OSOBY FIZYCZNEJ/ ADRES SIEDZIBY LUB ODDZIAŁU OSOBY PRAWNEJ ALBO JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ NIEPOSIADAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ		
3.1 Województwo	3.2 Powiat	3.3 Gmina

3.4 Ulica	3.5 Nr domu	3.6 Nr lokalu	3.7 Miejscowość
3.8 Kod pocztowy	3.9 Poczta	3.10 Nr telefonu	3.11 Nr faksu
3.12 Adres e-mail		3.13 Adres www	
<b>4. ADRES DO KORESPONDENCJI (Pola wypełniane jeżeli inny niż podany w pkt. 3.1 – 3.13)</b>			
4.1 Województwo	4.2 Powiat	4.3 Gmina	
4.4 Ulica	4.5 Nr domu	4.6 Nr lokalu	4.7 Miejscowość
4.8 Kod pocztowy	4.9 Poczta	4.10 Nr telefonu	4.11 Nr faksu
4.12 Adres e-mail		4.13 Adres www	
<b>5. DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY</b>			
5.1 Imię	5.2 Nazwisko	5.3 Funkcja	
5.4 Imię	5.5 Nazwisko	5.6 Funkcja	
<b>6. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY</b>			
6.1 Imię	6.2 Nazwisko	6.3 Funkcja	
6.4 Województwo	6.5 Powiat	6.6 Gmina	
6.7 Ulica	6.8 Nr domu	6.9 Nr lokalu	6.10 Miejscowość
6.11 Kod pocztowy	6.12 Poczta	6.13 Nr telefonu	6.14 Nr faksu
6.15 Adres e-mail		6.16 Adres www	
<b>7. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU</b>			
7.1 Imię	7.2 Nazwisko	7.3 Nr telefonu	
7.4 Nr faksu		7.5 Adres e-mail	
<b>8. DANE IDENTYFIKACYJNE JEDNOSTKI NIEPOSIADAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, W IMIENIU KTÓREJ O POWIERZENIE GRANTU UBIEGA SIĘ OSOBA PRAWNA POWIĄZANA ORGANIZACYJNIE Z TĄ JEDNOSTKĄ</b>			
8.1 Nazwa			8.2 Nr NIP
8.3 REGON	8.4 Nr w rejestrze prowadzonym przez właściwy organ		
8.5 Województwo	8.6 Powiat	8.7 Gmina	
8.8 Ulica	8.9 Nr domu	8.10 Nr lokalu	8.11 Miejscowość
8.12 Kod pocztowy	8.13 Poczta	8.14 Nr telefonu	8.15 Nr faksu
8.16 Adres e-mail		8.17 Adres WWW	
<b>'II IDENTYFIKACJA ZADANIA</b>			
<b>1. TYTUŁ PROJEKTU GRANTOWEGO (wypełnia LGD)</b>			
<b>2. TYTUŁ ZADANIA</b>			

### 3. CEL ZADANIA

#### 5. DANE Z UMOWY O PRYZYCNANIU GRANTU

- 5.1. Nr umowy
- 5.2. Data zawarcia umowy  -  - 2 0    
*dzień miesiąc rok*
- 5.3. Kwota pomocy z umowy przyznana dla całego grantu  zł
- 5.4. Kwota pomocy z umowy przyznana dla danego etapu grantu  zł

#### V. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

- 6..1. Wniosek za okres od  -  - 2 0   do      
*dzień miesiąc rok dzień miesiąc rok*
- 6..2. Całkowita wartość kosztów zrealizowanych w danym etapie grantu  zł.
- 6..3. Wnioskowana kwota pomocy dla danego etapu grantu  zł.

#### VII. OPIS ZREALIZOWANYCH ZADAŃ

##### 7.1. OPIS ZREALIZOWANYCH ZADAŃ

Lp.	Zadania	Opis

##### 7.2 WSKAŹNIK PRODUKTU OSIĄGNIĘTE POPRZEZ REALIZACJĘ ZADANIA

Lp.	Nazwa wskaźnika	Źródło danych	Wartość		
			Osiągnięta w wyniku realizacji zadania	Początkowa	Planowana do osiągnięcia w wyniku realizacji zadania

##### 7.3 WSKAŹNIKI REZULTATU OSIĄGNIĘTE POPRZEZ REALIZACJĘ ZADANIA

Lp.	Nazwa wskaźnika	Źródło danych	Wartość		
			Osiągnięta w wyniku realizacji zadania	Początkowa	Planowana do osiągnięcia w wyniku realizacji zadania

VIII. ZAKRES RZECZOWO-FINANSOWY PROJEKTU										
LP.	RODZAJ KOSZTU	JEDN. MIAR Y	L. JEDN.	CENA JEDN.	UZASADNIENIE CENY (parametry, źródło wyceny)	Etap I	Etap II	RAZEM	W TYM Z GRANTU	WKŁAD WŁASNY
1.	Zadanie 1 – (...)									
1.1.	<i>Koszty Zadania 1</i>									
1.2.										
<b>Razem Zadanie 1</b>										
2	Zadanie 2 – (...)									
2.1.	<i>Koszty Zadania 2</i>									
2.2.										
<b>Razem Zadanie 2</b>										
(... )	Zadanie (...) -									
<b>Razem Zadanie (...)</b>										
<b>RAZEM PLN</b>										
<b>RAZEM %</b>								<b>100,00%</b>		

IX. ZESTAWIENIE PONIESIONYCH WYDATKÓW												
LP.	Nr faktury lub dokumentu	Nr księgowy lub ewidencyjny	Data wystawienia (dd-mm-rrrr)	NIP Wystawcy	Nazwa wystawcy faktury lub dokumentu	Pozycja na fakturze lub dokumencie	Pozycja w zakresie rzeczowo-finansowym	Data zapłaty (dd-mm-rrrr)	Sposób zapłaty (G/P/K)	Kwota wydatków całkowitych (w zł)	Kwota wydatków kwalifikowalnych (w zł)	
											ogółem	w tym VAT
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
<b>RAZEM PLN</b>												

X. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ / SPRAWOZDANIA		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba złożonych załączników
15.1	Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej – kopie	
15.2	Dowody zapłaty – kopie	
15.4	Umowy z dostawcami lub wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej, odnosi się do umów zawartych przez Grantobiorcę lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych – kopie	
15.5	Wyjaśnienie zmian dokonanych w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo finansowego, w przypadku, o którym mowa w § 14 ust. 10 umowy o przyznanie grantu	

Inne	
15.6	
15.7	
15.8	
15.9	

4. OSWIADCZENIE WNIOSKODAWCY	
16.1 Kwota wypłaconej zaliczki .....	zł
Słownie: .....	
16.2 Wnioskuje o wypłatę kwoty w wysokości: .....	zł
Słownie: .....	

\*\* Niepotrzebne skreślić

\*\*\* Niepotrzebne skreślić, a w przypadku może odzyskać uiszczony podatek vat podać podstawę prawną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).

### 16.3 Oświadczam, że:

- a) znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349), oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w Regulaminie Konkursu;
- b) Zadanie określone w niniejszym wniosku nie był finansowany z udziałem innych środków publicznych (z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia);
- c) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.);
- d) podmiot, który reprezentuję nie podlega zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.
- e) podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48),
- f) osoba / podmiot, który reprezentuję nie prowadzi działalności gospodarczej (wyjątek stanowi Grantobiorca, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła. Może on wykonywać działalność gospodarczą, jeżeli realizacja zadania, na które jest udzielony grant, nie jest związana z przedmiotem tej działalności, ale jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej),
- g) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.);

### 16.4 Zobowiązuję się do:

- a) umożliwienia upoważnionym i uprawnionym podmiotom, przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowanym Zadaniem do dnia w którym upłyne 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej dla projektu grantowego;
- b) prowadzenia przez podmiot, który reprezentuję, oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją Zadania, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis Wnioskodawcy/osób reprezentujących  
Wnioskodawcę/pełnomocnika