

STATUT

Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania – U ŹRÓDEŁ” (tekst jednolity)

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1. Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania - U ŹRÓDEŁ” zwane dalej **Stowarzyszeniem**, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, reprezentujących sektor publiczny, gospodarczy i społeczny, mającym na celu:

- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich,
- 2) aktywizowanie i działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 3) realizację opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju, zwanej dalej LSR,
- 4) promocję obszarów wiejskich, w szczególności objętych LSR,
- 5) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
- 6) działalność na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
- 7) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu oraz turystyki i krajoznawstwa.
- 8) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
- 9) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 10) wpieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego,
- 11) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- 12) wspieranie działalności organizacji pozarządowych w realizacji ich celów statutowych zgodnych z celami Stowarzyszenia.”

§1a.1. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy „LGD – U ŹRÓDEŁ”

2. Stowarzyszenie posługuje się logo przyjętym uchwałą Walnego Zebrania Członków.

3. Stowarzyszenie może używać swojej nazwy w brzmieniu angielskim „Local Action Group – At The Springs” oraz w brzmieniu innego języka obcego, jeśli zaistnieje taka potrzeba.

§2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Modliszewice w gminie Końskie.

§ 3. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.), ustawy z 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem

środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015 r. poz. 349); ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2015 r. poz.378); Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.; ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.

§4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§5.1. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą. W szczególności Stowarzyszenie koncentruje swoją działalność na obszarze określonym w lokalnej strategii rozwoju gmin: Bliżyn, Gowarczów, Końskie, Ruda Maleniecka, Smyków, Stąporków, Białaczów, Żarnów, Paradyż.

2. Istnieje możliwość rozszerzania lub zawężania obszaru, o którym mowa w ust. 1

§6. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§7.1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1) opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa,

2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej Lokalnej Strategii Rozwoju na obszarze działania LGD,

3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,

4) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,

5) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona WWW, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR,

6) sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR,

7) dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR,

8) organizowanie i uczestniczenie w:

a) przedsięwzięciach o charakterze promocyjnym, informacyjnym, szkoleniowym i edukacyjnym, w tym seminariach, szkoleniach, konferencjach i konkursach;

b) imprezach kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej; imprezach sportowych, turystycznych i rekreacyjnych.

c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej,

d) przedsięwzięciach o charakterze popularno-naukowym, w tym przygotowywanie analiz, opracowań i gromadzenie dokumentacji, w szczególności związanych z zasobami obszaru, o którym mowa § 5 ust.1;

- e) przedsięwzięciach związanych z lokalną działalnością sportową, turystyczną i rekreacyjną szczególnie skierowaną do dzieci i młodzieży;
 - f) przedsięwzięciach związanych z ochroną i zachowaniem miejsc i obiektów dziedzictwa kulturowego, miejsc pamięci narodowej i innych o znaczącej wartości zwłaszcza dla obszaru o którym mowa § 5 ust.1;
 - g) przedsięwzięciach wspierających ochronę, zachowanie, właściwe korzystanie i promocję środowiska naturalnego zwłaszcza dla obszaru o którym mowa § 5 ust.1,
 - 9) prowadzenie doradztwa, w szczególności w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
 - 10) udzielanie pomocy organizacyjnej osobom fizycznym i osobom prawnym zamierzającym podjąć działalność gospodarczą lub społeczną oraz wspieranie działań przedsiębiorców na obszarach wiejskich,
 - 11) podejmowanie działań mających na celu nawiązanie współpracy, w tym tworzenie sieci, z krajowymi i międzynarodowymi podmiotami w zakresie osiągnięcia celów Stowarzyszenia,
 - 13) podejmowanie i prowadzenie innych działań zmierzających do osiągnięcia celów Stowarzyszenia .
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z opisem według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w szczególności w zakresie:
- 10.85.Z Wytwarzanie gotowych posiłków i dań
 - 10.71.Z Produkcja pieczywa; produkcja świeżych wyrobów ciastkarskich i ciastek
 - 10.89.Z Produkcja pozostałych artykułów spożywczych, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 13.93.Z Produkcja dywanów i chodników
 - 15.12.Z Produkcja toreb bagażowych, toreb ręcznych i podobnych wyrobów kaletniczych; produkcja wyrobów rymarskich
 - 16.29.Z Produkcja pozostałych wyrobów z drewna; produkcja wyrobów z korka, słomy i materiałów używanych do wyplatania
 - 17.29.Z Produkcja pozostałych wyrobów z papieru i tektury
 - 18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
 - 18.12.Z Pozostałe drukowanie
 - 18.14.Z Introligatorstwo i podobne usługi.
 - 22.29.Z Produkcja pozostałych wyrobów z tworzyw sztucznych
 - 23.49.Z Produkcja pozostałych wyrobów ceramicznych
 - 23.41.Z Produkcja ceramicznych wyrobów stołowych i ozdobnych
 - 23.99.Z Produkcja pozostałych wyrobów z mineralnych surowców niemetalicznych, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 25.99.Z Produkcja pozostałych gotowych wyrobów metalowych, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 31.09.Z Produkcja pozostałych mebli
 - 32.12.Z Produkcja wyrobów jubilerskich i podobnych
 - 32.13.Z Produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych
 - 32.40.Z Produkcja gier i zabawek
 - 32.99.Z Produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - 35.11.Z Wytwarzanie energii elektrycznej
 - 35.12.Z Przesyłanie energii elektrycznej
 - 35.14.Z Handel energią elektryczną
 - 46.49.Z Sprzedaż hurtowa pozostałych artykułów użytku domowego
 - 47.24.Z Sprzedaż detaliczna pieczywa, ciast, wyrobów ciastkarskich i cukierniczych prowadzona

w wyspecjalizowanych sklepach

47.29.Z Sprzedaż detaliczna pozostałej żywności prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.1 Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach

47.2 Sprzedaż detaliczna żywności, napojów i wyrobów tytoniowych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.53.Z Sprzedaż detaliczna dywanów, chodników i innych pokryw podłogowych oraz pokryw ściennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.6 Sprzedaż detaliczna wyrobów związanych z kulturą i rekreacją prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.78.Z Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.8 Sprzedaż detaliczna prowadzona na straganach i targowiskach

47.9 Sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami

47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet

55.20.Z Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania

55.90.Z Pozostałe zakwaterowanie

56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne

56.21.Z Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)

56.29.Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza

58.1 Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania

59.1 Działalność związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi

66.30.Z Działalność związana z zarządzaniem funduszami

68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi

69.10.Z Działalność prawnicza

70.2 Doradztwo związane z zarządzaniem

72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych

73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej

74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

77.2 Wypożyczanie i dzierżawa artykułów użytku osobistego i domowego

79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej

79.12.Z Działalność organizatorów turystyki

82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura

82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura

82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana

84.13.Z Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania

84.12.Z Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych

85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

85.60.Z Działalność wspomagająca edukację

85.5 Pozaszkolne formy edukacji

93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem

93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

94.11 Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców

96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana.”

§8.1. Stowarzyszenie realizując cele statutowe może powołać jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczalnych.

2. Tworzenie jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.

3. W razie utworzenia jednostki organizacyjnej, jej struktura organizacyjna zostanie określona w drodze zmiany niniejszego statutu.

§8a 1. Stowarzyszenie realizując cele statutowe z zakresu pożytku publicznego może prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność.

2. Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego są przeznaczane wyłącznie na działalność pożytku publicznego.

3. Szczegółowy zakres prowadzonych przez Stowarzyszenie działań z podziałem na działania z zakresu odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego określa uchwała Zarządu.

§9. Stowarzyszenie realizując cele statutowe opiera się na pracy społecznej członków i pracy zatrudnionych pracowników, może również zlecać wykonanie zadań innym podmiotom.

§9a 1. Żadne przejawy działalności Stowarzyszenia nie powinny być interpretowane jako zastępowanie instytucji państwowych w spełnianiu ich ustawowych i statutowych obowiązków.

Rozdział II

Członkowie Stowarzyszenia

§10.1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:

1) osoba fizyczna, która:

- spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
- działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania,
- przedstawi rekomendację organizacji pozarządowej, jednostki samorządu terytorialnego, jednostki pomocniczej jednostki samorządu terytorialnego, innej osoby prawnej, której działalność związana jest z realizacją celów LGD, przedsiębiorcy działającego na obszarze objętym LSR, grupy 20 osób fizycznych zamieszkałych na obszarze, którego dotyczy LSR lub działającego członka LGD;

2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą deklarację przystąpienia do LGD.

2. Osoba prawna wskazuje osobę fizyczną upoważnioną do reprezentowania jej w Stowarzyszeniu.

3. Osoby fizyczne i prawne zobowiązane są złożyć deklaracje członkowskie.

§11. Nabycie lub utrata członkostwa następuje w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów Zarządu Stowarzyszenia.

§12.1. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:

- 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji tych celów,
- 2) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) regularnie opłacać składki członkowskie,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków,
- 5) należycie wypełniać obowiązki związane z pełnieniem funkcji we władzach

2. Członkowie mają prawo:

- 1) wybierać i być wybieranymi do władz Stowarzyszenia,
- 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
- 4) wstępu na organizowane przez Stowarzyszenie imprezy kulturalne.

§13. Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia następuje z powodu:

- 1) pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi w przypadku osób fizycznych;
- 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu z LGD
- 3) wykluczenia przez Zarząd za działalność niezgodną z obowiązkiem określonym w § 12 ust 1 pkt 2
- 4) pozbawienia praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu;
- 5) śmierci osoby fizycznej;
- 6) likwidacji osoby prawnej;
- 7) niepłacenia składek członkowskich przez okres 1 roku.

§14.1. Członkami wspierającymi Stowarzyszenia mogą zostać osoby fizyczne i osoby prawne deklarujące pomoc merytoryczną, rzeczową lub finansową, które złożą pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia i zostaną do niego przyjęte uchwałą Zarządu. W deklaracji powinna zostać wskazana forma wsparcia.

2. Członkowie wspierający mają prawo:

- 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia;
- 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na ich zaproszenie.

3. Członkowie wspierający mają obowiązek:

- 1) przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia;
- 2) wywiązywania się z deklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.

4. Utrata członkostwa, o którym mowa w ust.1 następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji w przypadku osób fizycznych;
- 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o rezygnacji ze statusu członka wspierającego LGD
- 3) wykluczenia przez Zarząd za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia lub z powodu nie realizowania ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia;
- 4) śmierci osoby fizycznej;
- 5) likwidacji osoby prawnej.

§15.1. Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwałą

Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie odmowy przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia, wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia.

3. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków, o ile odwołanie wpłynęło na 21 dni przed terminem jego odbycia, a w innym wypadku na kolejnym najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

4. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§16.1. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Rada,
- 3) Zarząd,
- 4) Komisja Rewizyjna.

2. Można być wyłącznie członkiem jednego spośród następujących organów: Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej.

3. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

§17. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

§18.1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na dwanaście miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej powiadamiając wszystkich członków Stowarzyszenia o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad w sposób skuteczny, w szczególności przez:

1. zamieszczenie ogłoszenia siedzibie LGD,
2. zamieszczenie ogłoszenia na stronie www. Stowarzyszenia,
3. telefonicznie,
4. listami poleconymi,
5. drogą elektroniczną co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem obrad, z zastrzeżeniem ust 2a.

2a. W sytuacji zaistnienia uzasadnionej pilnej potrzeby zwołania Walnego Zebrania Członków dopuszcza się jego zwołanie w trybie nadzwyczajnym, zawiadamiając wszystkich członków Stowarzyszenia w terminie krótszym niż określony w ust. 2. , lecz nie krótszym niż 3 dni.

3. W razie nieodbycia się Walnego Zebrania Członków w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby członków, Zarząd jest zobowiązany do zwołać ponownie Walne Zebranie Członków według tego samego porządku obrad. Walne Zebranie Członków zwołane w drugim terminie tj. po upływie pół godziny, podejmuje uchwały bez względu na liczbę obecnych członków, zwykłą większością głosów, z wyjątkiem uchwał w sprawach: nabycia i zbycia nieruchomości, rozwiązania Stowarzyszenia.

4. W Walnym Zebraniu biorą udział członkowie zwyczajni Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie wspierający Stowarzyszenia i zaproszeni przez Zarząd goście.

5. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) uchwalanie lokalnej strategii rozwoju
- 2) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej; w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach lokalnej strategii rozwoju opracowanej przez Stowarzyszenie;
- 4) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi;
- 5) uchwalanie zmian Statutu;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku;
- 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniosków i postulatów;
- 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków;
- 10) ustalanie wysokości składek członkowskich;
- 11) powoływanie i rozwiązywanie zespołów tematycznych;
- 12) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdanie Zarządu z działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia.
- 13) rozpatrywanie innych spraw w celu zapewnienia prawidłowej i sprawnej działalności Stowarzyszenia, a niezastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia,
- 14) ustalanie wysokości wynagrodzeń i diet dla członków organów Stowarzyszenia: Rady, Komisji Rewizyjnej i Zarządu,

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej, utworzenia jednostki organizacyjnej wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania, jednakże w przypadku braku wymaganego kworum Walne Zebranie może być zwołane i podejmować uchwały w trybie §18 ust. 3.

7. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu jeden głos.

§19.1. Rada jest organem decyzyjnym Stowarzyszenia.

2. Rada składa się z 11 do 15 osób, w tym przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i członków, powoływanych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków spośród obecnych członków zwyczajnych na zebraniu wyborczym. Rada konstituuje się niezwłocznie po wyborach.

3. Rada składa się z przedstawicieli sektora społecznego, gospodarczego, publicznego oraz lokalnych mieszkańców w proporcjach zgodnych z artykułem 32 ust. 2 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

4. Rada obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb.

5. Do kompetencji Rady należy wybór operacji, które mają być realizowane w ramach lokalnej strategii rozwoju opracowanej przez Stowarzyszenie.

§ 20.1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.

2. Zarząd składa się z 6 do 9 osób, w tym prezesa, wiceprezesa, skarbnika i członków, powoływanych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków spośród obecnych członków zwyczajnych na zebraniu wyborczym. Zarząd konstituuje się niezwłocznie po wyborach.

3. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) przyjmowanie członków Stowarzyszenia;

- 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
- 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
- 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań do kwoty określonej przez Walne Zebranie Członków;
- 6) wnioskowanie do przewodniczącego Rady o zwołanie posiedzenia;
- 7) organizacja biura Stowarzyszenia, w tym zatrudnianie i zwalnianie kierownika oraz zatrudnianie i zwalnianie innych pracowników, a także ustalanie wysokości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników biura Stowarzyszenia;
- 8) ustalanie regulaminu organizacyjnego Biura Stowarzyszenia;
- 9) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa;
- 10) opracowywanie LSR, oraz innych wymaganych przepisami PROW dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
- 11) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami PROW,
- 12) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów PROW, w tym: ogłaszanie konkursów na projekty, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
- 13) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych źródeł,

4. Stowarzyszenie na zewnątrz reprezentuje Prezes, Wiceprezes lub wyznaczony przez Prezesa członek Zarządu.

5. Za czynności związane z pełnioną funkcją członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie

§21. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.

§22.1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób, w tym przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i członków, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków spośród obecnych członków zwyczajnych na zebraniu wyborczym. Komisja Rewizyjna konstituuje się niezwłocznie po wyborach.

2a. Posiedzenia komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący lub osoba przez niego upoważniona co najmniej raz na 12 miesięcy.

3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa oraz podległości z tytułu zatrudnienia z osobami pełniącymi funkcje w Zarządzie bądź zatrudnionymi w Biurze.

4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia;
- 2) ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielania absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków;
- 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków;
- 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości;
- 5) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków;

5. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§23. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 16 ust.1 pkt. 2, 3 i 4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu, ale tylko w przypadku gdy liczba członków tych organów spada poniżej minimum określonego w §19 ust. 2, § 20 ust. 2 i § 22 ust 2.

Rozdział V Majątek Stowarzyszenia

§ 24.1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.

2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

3. Oświadczenia woli w zakresie zarządu majątkiem Stowarzyszenia składają dwaj członkowie Zarządu, przy czym jednym z nich musi być Prezes lub Wiceprezes.

4. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika.

5. Do nabycia i zbycia nieruchomości wymagana jest uchwała Walnego Zebrania Członków, podejmowana większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych członków.

6. Zarząd może udzielić Prezesowi Zarządu upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z realizacją zadań bieżących.

Rozdział VI Rozwiązanie Stowarzyszenia

§25.1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością kwalifikowaną 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków lub w innych przypadkach prawem przewidzianych.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

3. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje marszałek województwa świętokrzyskiego.

4. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa określone w § 3 niniejszego Statutu.

Niniejszy statut został uchwalony uchwałą Nr 3/2007 Walnego Zebrania Członków z dnia 21 listopada 2007 r., wprowadzone zmiany wynikają z uchwały Nr II/2/2008 Walnego Zebrania Członków z dnia 17 września 2008 r., oraz z uchwały Nr II/1/2009 Walnego Zebrania Członków z dnia 31 sierpnia 2009 r., oraz uchwały Nr I/3/2014 Walnego Zebrania Członków dnia 27 lutego 2014 r., oraz uchwały Nr II/1/2015 Walnego Zebrania Członków z dnia 15 października 2015 r., oraz uchwały Nr I/2/2017 Walnego Zebrania Członków z dnia 15 marca 2017 r., oraz uchwały Nr II/1/2017 Walnego Zebrania Członków z dnia 1 sierpnia 2017 r..

Prezes Zarządu

Anna Leżańska